

Demande de formation



Formation

A compléter au clavier – Toutes les rubriques sont obligatoires



LOGISTIQUE

Consultez les [programmes](#) ci-après
[Voir les avis stagiaires](#)

Les dates seront proposées par l'organisme de formation prestataire, aux MUREAUX. Plusieurs sessions par mois

- TECHNIQUES DE STOCKAGE ET MAGASINAGE**
(3 jours)
- CACES R489 - Catégories 1A, 3 et 5** (5 jours)
Participation stagiaire 50 €*
- CACES R489 - Catégories 1A, 2B, 3 et 5** (5 jours)
Participation stagiaire 80 €*
- CACES R485 - Catégorie 2** (3 jours)

* RIB ci-joint pour règlement



Employeur

Établissement Interlocuteur

Téléphone Email



Participant

NOM Prénom Téléphone

PEC-CAE CDDI en SIAE CDDU en AI Adulte-Relais Service Civique
 TH en EA Date fin de contrat Autre statut

Reconnaissance officielle d'un handicap

Prérequis & positionnement

- Avez-vous une bonne compréhension du Français parlé et écrit ? Oui Non
- Savez-vous utiliser un ordinateur ? Oui Non
- Fonctions actuelles
- Projet professionnel
- [Remplir en ligne le questionnaire FSE](#) (obligatoire à la 1ère demande)



Engagements

Le participant s'engage

à suivre la formation et prévenir au plus vite le FLES et l'employeur en cas d'empêchement.

Signature du participant

L'employeur s'engage à libérer le salarié aux dates et horaires de la formation et à prévenir au plus vite le FLES en cas d'empêchement.

L'employeur atteste que les informations ci-dessus sont exactes et s'engage à communiquer le justificatif sur demande du FLES.

Signature + Cachet de l'employeur

Date de la demande

Formations CACES R489 - Catégories 1A, 2B, 3 et 5



Prérequis Comprendre, lire et écrire le Français

Public souhaitant travailler dans le domaine de la manutention et de la logistique (Préparateur de commande, Magasinier cariste, Cariste d'entrepôt...)

Une formation complémentaire en techniques de stockage et à l'utilisation d'un ordinateur est conseillée.

Objectifs Acquérir les connaissances théoriques et le savoir-faire pratique nécessaires à la conduite en sécurité des chariots automoteurs de manutention à conducteur porté des catégories concernées :

Catégorie 1A : Transpalettes à conducteur porté et préparateurs de commandes sans élévation du poste de conduite (hauteur de levée ≤ 1,20 m)

Catégorie 2B : Chariots tracteurs industriels (capacité de charge < 2 tonnes)

Catégorie 3 : Chariots élévateurs frontaux en porte-à-faux (capacité ≤ 6 tonnes)

Catégorie 5 : Chariots élévateurs à mât rétractable

Programme Réglementation (connaissances générales, rôle et responsabilités du constructeur / de l'employeur / du conducteur...) • **Les principaux types de chariots** (catégories de CACES, caractéristiques et spécificités des différents types de chariots de manutention, catégories de CACES correspondantes) • **Technologie des chariots de manutention** (chariots thermiques et chariots électriques, transmission, pneus et bandages...) • **Notions élémentaires de physique** (stabilité, masse et position du centre de gravité des charges, conditions de stabilité et d'équilibre du chariot...) • **Risques liés à l'utilisation** (principaux risques, transport et élévation de personnes : interdictions et applications autorisées) • **Vérifications d'usage** (Équipements de Protection Individuelle, opérations de prise de poste, anomalie, vérifications et opérations de maintenance de premier niveau...) • **Exploitation des chariots** (règles de conduite et de circulation : signalisation et plan de circulation, consignes générales de circulation, circulation sur la voie publique, distances de freinage - Stationnement du chariot, pictogrammes de manutention et étiquettes de danger) • **Eco-gestes du cariste** • **Vérifications et essais de prise de poste** (accès et descente, circulation, stockage, gerbage, chargement et déchargement...) • **Fin de poste - Opérations d'entretien quotidien - Maintenance** (opérations d'entretien journalier, compte rendu des difficultés et anomalies rencontrées)

Moyens Salle de formation • Support multimédia • Chariots et charges • Entrepôt pédagogique

Méthodes Alternance de théorie et de pratique

Durée 5 jours

Évaluation finale sanctionnée par le passage d'un test théorique et pratique

Formation CACES R485 – Catégorie 2



Gerbeur – Hauteur de levée > 2,5 m

Prérequis Comprendre, lire et écrire le Français

Public souhaitant travailler dans le domaine de la manutention et de la logistique (Préparateur de commande, Magasinier cariste, Cariste d'entrepôt...)

Une formation complémentaire en techniques de stockage et à l'utilisation d'un ordinateur est conseillée.

Objectifs Acquérir les connaissances théoriques et le savoir-faire pratique nécessaires à la conduite en sécurité du gerbeur avec hauteur de levée > 2,5 m.

Programme Réglementation (connaissances générales, rôle et responsabilités du constructeur / de l'employeur / du conducteur...) • **Les principaux types de chariots** (catégories de CACES, caractéristiques et spécificités des différents types de chariots de manutention, catégories de CACES correspondantes) • **Technologie des chariots de manutention** (chariots thermiques et chariots électriques, transmission, pneus et bandages...) • **Notions élémentaires de physique** (stabilité, masse et position du centre de gravité des charges, conditions de stabilité et d'équilibre du chariot...) • **Risques liés à l'utilisation** (principaux risques, transport et élévation de personnes : interdictions et applications autorisées) • **Vérifications d'usage** (Équipements de Protection Individuelle, opérations de prise de poste, anomalie, vérifications et opérations de maintenance de premier niveau...) • **Exploitation des chariots** (règles de conduite et de circulation : signalisation et plan de circulation, consignes générales de circulation, circulation sur la voie publique, distances de freinage - Stationnement du chariot, pictogrammes de manutention et étiquettes de danger) • **Eco-gestes du cariste** • **Vérifications et essais de prise de poste** (accès et descente, circulation, stockage, gerbage, chargement et déchargement...) • **Fin de poste - Opérations d'entretien quotidien - Maintenance** (opérations d'entretien journalier, compte rendu des difficultés et anomalies rencontrées)

Moyens Salle de formation • Support multimédia • Chariots et charges • Entrepôt pédagogique

Méthodes Alternance de théorie et de pratique

Durée 3 jours

Évaluation finale sanctionnée par le passage d'un test théorique et pratique



Programme de la formation **TECHNIQUES DE STOCKAGE ET DE MAGASINAGE**

Préparation de commandes • Réception de livraisons • Suivi physique et informatisé du stock



Public visé et pré-requis

- Tous publics en insertion professionnelle avec un emploi ou un projet dans la réception de livraison, la préparation de commandes et/ou la gestion d'un stock
- Savoir compter, lire, écrire en français
- Des notions sur l'utilisation de l'informatique

Objectifs de la formation

A l'issue de cette formation, les participants doivent être capable de :

- s'assurer de la disponibilité des produits en stock en effectuant la mise à disposition des produits commandés et leur expédition aux destinataires.
- réceptionner les produits livrés et les mettre en stock dans le respect des procédures et des règles de qualité
- valider les données correspondantes dans le système d'information de l'entreprise afin d'assurer la cohérence avec le stock physique
- veiller à sa sécurité, celle de ses collègues, de la marchandise et des intervenants externes

Contenu de la formation

La formation s'articule en trois compétences principales :

- Traiter des commandes de produits pour assurer leur expédition aux destinataires
- Effectuer les opérations de réception des commandes "fournisseur"
- Mettre les produits en stock et assurer le suivi du stock, physique et informatisé

Moyens et méthodes pédagogiques

Le déroulement de la formation est une combinaison de face-à-face pédagogique en salle et des mises en situation professionnelle, assurées par des formateurs habilités jury pour les titres professionnels agent magasinier, préparateur de commande, cariste d'entrepôt et technicien en logistique d'entreposage avec les moyens suivants :

- Salle informatique équipée de 14 ordinateurs avec connexion internet, pack office et un logiciel de gestion d'entrepôt ou de magasin « EBP version professionnel »
- 4 lecteurs de code-barres « terminaux mobiles PDA » et deux imprimantes
- Entrepôt pédagogique répartis sur quatre allées de circulation, un stock picking et hauteur sur 5 niveaux
- Un magasin pédagogique avec cinq allées de circulation et 300 références différentes à gérer
- Toutes les catégories des chariots élévateurs utilisés dans la logistique et des rouleaux de film étirable